



COMUNE DI PECETTO TORINESE
CAP 10020 – CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Sede Municipale di via Umberto I n.3
Tel. 0118609218/9 - Fax 0118609073
sito www.comune.pecetto.to.it - mail: info@comune.pecetto.to.it
Pec: info@pec.comune.pecetto.to.it
Partita IVA 02085860019 – C.F. 90002610013

Bando di concorso per l'assegnazione di
n. 3 borse di studio intitolate a "Giuseppe Gonella"
Anno scolastico 2018-2019

TERMINE PRESENTAZIONE DOMANDE: **10.9.2019**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

In esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 6.2.2018, con la quale è stato approvato il regolamento comunale per l'assegnazione della borsa di studio "Giuseppe Gonella";

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Servizio n. 521 del 14.11.2018;

RENDE NOTO

E' indetto concorso per l'assegnazione di n. 3 borse di studio intitolate a Giuseppe Gonella per un'entità di € 500,00 ciascuna, comprensiva degli oneri fiscali di legge, come segue:

- a) n. 1 borse di studio rivolte a studenti residenti che abbiano frequentato le classi I o II di scuole secondarie di secondo grado ad indirizzo agrario;
- b) n. 2 borse di studio rivolte a studenti residenti che abbiano frequentato le classi III, IV e V di scuole secondarie di secondo grado ad indirizzo agrario;

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

I partecipanti debbono possedere, alla data di pubblicazione del presente bando, i seguenti requisiti:

- 1) residenza nel Comune di Pecetto Torinese;
- 2) aver frequentato, nell'anno scolastico 2018/2019, una scuola secondaria di secondo grado ad indirizzo agrario ed aver conseguito la promozione alla classe superiore ovvero aver superato l'esame finale;
- 3) non aver ripetuto l'anno scolastico.

DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione al bando, da redigere in carta libera e resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, deve essere compilata sul modulo allegato e sottoscritta da uno dei genitori o da chi ha la rappresentanza legale del minore ovvero dallo studente stesso, qualora maggiorenne.

La domanda deve essere presentata direttamente (lunedì, mercoledì e venerdì ore 8,30-11; martedì e giovedì ore 14-17; mercoledì ore 16-17) o da posta elettronica certificata (PEC) personale del richiedente indirizzata alla casella PEC del Comune (info@pec.comune.pecetto.to.it) o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all'Ufficio Protocollo del Comune **entro e non oltre il giorno 10.9.2019.**

La domanda dovrà essere corredata dalla seguente documentazione, necessaria per l'istruttoria dell'istanza e la formazione della graduatoria:

- 1) attestazione rilasciata dai competenti organi scolastici contenente i voti riportati ovvero il punteggio di diploma;
- 2) attestazione rilasciata dai competenti organi scolastici dalla quale risulti che lo studente:
 - a) ha frequentato "non da ripetente" l'anno scolastico oggetto di bando;
 - b) è iscritto e frequenta regolarmente ovvero ha concluso il percorso;
- 3) (per gli iscritti alle classi dalla III alla V) la scheda di valutazione delle attività di alternanza scuola lavoro;
- 4) copia del documento di identità del dichiarante in corso di validità.

La domanda deve essere inviata in busta chiusa o consegnata a mano. Sulla busta di spedizione deve essere chiaramente riportato il riferimento del concorso, il nome ed il cognome del candidato.

La data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione potrà procedere ad idonei controlli circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 43 del DPR 445 del 2000. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni stesse.

Costituiscono motivo di esclusione:

- 1) la mancanza della documentazione richiesta;
- 2) la mancanza della firma;
- 3) il ricevimento dell'istanza oltre il termine indicato del 10 settembre 2019.

CRITERI DI VALUTAZIONE.

La Commissione procede alla redazione di due distinte graduatorie dei partecipanti in relazione alle diverse borse di studio (a e b), sulla base, per ciascun candidato, dei seguenti elementi:

- a) per coloro che hanno frequentato le classi I o II
 - la media dei voti fino a punti 20
 - essere figlio di agricoltori fino a punti 5
- b) per coloro che hanno frequentato le classi III, IV o V
 - la media dei voti ovvero il voto finale parametrato in decimi fino a punti 10
 - la valutazione delle attività di alternanza scuola-lavoro fino a punti 10
 - attività di alternanza scuola-lavoro svolta in azienda agricola fino a punti 5

L'assegnazione delle borse di studio è disposto a favore dei primi classificati in graduatoria, con riguardo al numero di borse di studio disponibili per ciascuna tipologia.

In caso di parità:

- nell'ipotesi di cui al punto a), avrà la priorità lo studente con eventuali altre esperienze formative ritenute rilevanti o, in mancanza, si procederà mediante sorteggio
- nell'ipotesi di cui al punto b) avrà la priorità lo studente con il maggior punteggio relativo alla valutazione delle attività di alternanza scuola-lavoro e, in caso di ulteriore parità, si procederà mediante sorteggio.

Le eventuali economie verranno attribuite all'altra categoria che presentasse esubero di istanze o, in mancanza, andranno ad incrementare il numero delle borse da assegnare per l'anno scolastico seguente.

L'assegnazione delle borse di studio è fatta sulla base di una graduatoria formulata da apposita Commissione costituita da:

- a) Responsabile del Servizio Finanziario che la presiede;
- b) Segretario Comunale;
- c) Presidente della FACOLT o suo delegato.

La commissione verifica l'ammissibilità delle domande e la documentazione prodotta, può esperire tutti quegli accertamenti ritenuti più opportuni per l'esercizio dei suoi compiti e formula la graduatoria finale per l'assegnazione delle borse di studio in conformità alle disposizioni del regolamento e del bando.

Ultimati i lavori con la predisposizione della graduatoria, la Commissione trasmette tutti gli atti al Responsabile del Servizio Amministrativo per gli adempimenti conseguenti.

Contro le decisioni della Commissione è ammesso ricorso secondo le normative vigenti.

ASSEGNAZIONE

Il Responsabile del Servizio Amministrativo, accertata la regolarità formale dell'operato della Commissione, approva la graduatoria con propria determinazione e assegna le borse di studio dandone comunicazione scritta ai concorrenti.

Qualora vengano riscontrate irregolarità, restituisce con una nota motivata i verbali e la graduatoria alla Commissione per un riesame.

La graduatoria sarà resa nota mediante pubblicazione all'Albo Pretorio virtuale dell'Ente nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di privacy.

Le borse di studio verranno assegnate durante una cerimonia pubblica a cui sono tenuti a prendere parte i beneficiari.

E' previsto, altresì, per tutti i partecipanti idonei, un attestato di riconoscimento rilasciato dall'Amministrazione Comunale.

L'ammontare delle borse, che è comprensivo degli oneri fiscali di legge, viene corrisposto in un'unica soluzione entro il 30 ottobre 2019.

DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando e del regolamento comunale.

L'Amministrazione si riserva il diritto insindacabile e senza che gli aspiranti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta di prorogare o riaprire il termine per la presentazione delle domande di ammissione.

Ai sensi del Regolamento Ue 2016/679, i dati personali forniti dai candidati verranno tutelati secondo le prerogative espresse dalla normativa citata.

Responsabile del procedimento, ai sensi degli art. 6 e 8 della legge 241 del 1990, è il Dott. Bernardo Caccherano.

Per ulteriori informazioni e per il ritiro del bando: Ufficio Segreteria (Tel. 011-8609218-9 Fax 011/8609073). Bando e schema di domanda possono essere scaricati dal sito www.comune.pecetto.to.it.

Pecetto T.se, 14.11.2018

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Dott. Bernardo Caccherano

firmato digitalmente



**Spett.le Comune di
Pecetto Torinese
Via Umberto I 3
10020 PECETTO TORINESE - TO**

__I__ sottoscritt__ (candidato o genitore, se minorenni)

Cognome _____

Nome _____

C H I E D E

di partecipare al concorso per l'assegnazione delle borse di studio intitolate a "Giuseppe Gonella" (edizione anno scolastico 2018-2019), come segue:

(evidenziare qui sotto la situazione di interesse)

- n. 1 borse di studio rivolte a studenti residenti che abbiano frequentato le classi I o II di scuole secondarie di secondo grado ad indirizzo agrario
- n. 2 borse di studio rivolte a studenti residenti che abbiano frequentato le classi III, IV e V di scuole secondarie di secondo grado ad indirizzo agrario

N.B. Per le dichiarazioni negative vanno barrati gli appositi spazi

A tal fine, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

a) di essere nat__ a _____ il _____

a) codice fiscale _____

b) di essere residente in _____ cap. _____

Via _____ telefono _____

indirizzo e-mail _____

c) *(nel caso di dichiarazione resa dal genitore, riportare tutti i dati relativi al figlio minore)*

d) che è stata frequentata nell'anno scolastico 2018-2019 la classe _____ dell'Istituto

_____, con sede in _____, Via

_____ avendo conseguito la promozione alla classe superiore ovvero avendo

